

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 지방세 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	3,096,120	2,793,380	302,740
	국 군 3,036,908		
재정운영	574,221	458,718	115,503
	국 군 515,009		
지방세 관리	218,566	127,680	90,886
세목별부과 및 자료정비	101,802	71,193	30,609
201 일반운영비	76,463	59,339	17,124
01 사무관리비	15,357	18,151	△2,794
○지방세 부과업무 급량비 8,000원*5명*50일	2,000		
○지방세고지서 등 제작	4,680		
- 지방세고지서 유인(정기,수시분) 66,000원*60박스	3,960		
- 지방세고지서 창봉투 유인 90,000원*8박스	720		
○지방세 고속프린터 소모품 구입	3,949		
- 스피럴 클리너 550,000원*1개	550		
- 클리너벨트 550,000원*1개	550		
- 세퍼레이트 킷 330,000원*2개	660		
- 토너 253,000원*3개	759		
- 엠 킷 1,430,000원*1개	1,430		
○지방세 책자 구입 70,000원*10권*2종	1,400		
○정수기 렌탈료 55,000원*1대*12월	660		
○세무공무원 한마음 화합행사	2,668		
- 행사운영 물품 구입 100,000원*23명	2,300		
- 급량비 8,000원*23명*2식	368		
02 공공운영비	61,106	41,188	19,918
○지방세 고지서 송달료	60,146		
- 일반발송 300원*9,575건*12월	34,470		
- 등기발송 2,130원*920건*12월	23,516		
- 반송료 1,800원*100건*12월	2,160		
○지방세 가상계좌 이체 수수료 80원*1,000건*12월	960		
202 여비	5,100	5,900	△800
01 국내여비	5,100	5,900	△800
○지방세 과세자료 현지확인 5,100,000원	5,100		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○지방세 납기내징수 홍보 추진 1,500,000원	1,500		
306 출연금	1,739	1,854	△115
01 출연금	1,739	1,854	△115

부서: 재무과
 정책: 재정운영
 단위: 지방세 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지방세연구원 출연금 1,739,000원	1,739		
	405 자산취득비	17,000	2,600	14,400
	01 자산및물품취득비	17,000	2,600	14,400
	○지방세 업무추진 전자복사기 구입 17,000,000원*1대	17,000		
	지방세지출 예산제도운영	5,395	7,865	△2,470
	101 인건비	5,395	7,865	△2,470
	04 기간제근로자등보수	5,395	7,865	△2,470
	○비과세감면 정비 인부임	5,395		
	－ 기본급 68,720원*1명*60일	4,124		
	－ 주휴수당 68,720원*1명*12일	825		
	－ 보험료 4,947,840원*9%	446		
	지방세전산시스템운영	111,369	48,622	62,747
	201 일반운영비	14,228	13,028	1,200
	02 공공운영비	14,228	13,028	1,200
	○G뱅킹(가상계좌시스템) 유지보수 481,666원*12월	5,780		
	○대형 고속프린터 봉합기 유지보수 56,100,000원*8%	4,488		
	○지방세증빙서류이미지관리시스템유지보수 330,000원*12월	3,960		
	308 자치단체등이전	97,141	35,594	61,547
	10 공기관등에대한경상적위탁사업비	97,141	35,594	61,547
	○표준지방세정보시스템 유지보수비(인구5만명 미만) 1,096,900원*12월	13,163		
	○통합지방세시스템 유지보수비(인구5만명 미만) 1,742,600원*12월	20,912		
	○과세자료 및 체납정보 통합관리시스템(인구5 만명 미만) 46,400원*12월	557		
	○차세대 지방세정보시스템 구축 2단계(인구5만 명 미만) 5,209,080원*12월	62,509		
	개별주택가격조사	131,872	129,601	2,271
		국 군 59,212 72,660		
	개별주택가격 및 주택특성 조사	72,660	75,389	△2,729
	101 인건비	29,664	28,834	830
	04 기간제근로자등보수	29,664	28,834	830
	○개별주택가격조사 보조 인부임	29,664		
	－ 기본급 68,720원*6명*55일	22,678		
	－ 주휴수당 68,720원*6명*11일	4,536		
	－ 보험료 27,213,000원*9%	2,450		
	201 일반운영비	39,996	41,355	△1,359

부서: 재무과
 정책: 재정운영
 단위: 개별주택가격조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	34,198	36,330	△2,132
○재산세(주택분) 고지서 제작 66,000원*20박스	1,320		
○토너 및 드럼카트리지 교체 250,000원*3개	750		
○주택특성조사	32,128		
－ 개별주택 검증용 도면 제작 9,350원*400장*50%	1,870		
－ 개별주택 산정조서 제작 190원*9,800장*50%	931		
－ 주택산정 가격 검증 수수료 5,820원*9,800호*50%	28,518		
－ 의견제출및이의신청 가격 검증수수료 23,100원*70호*50%	809		
02 공공운영비	5,798	5,025	773
○재산세(주택분) 고지서 송달료	5,798		
－ 일반우편 300원*14,000건	4,200		
－ 등기우편 2,130원*750건	1,598		
202 여비	3,000	5,200	△2,200
01 국내여비	3,000	5,200	△2,200
○개별주택가격 대상물건 현지확인 3,000,000원	3,000		
개별주택가격공시사업	59,212	54,212	5,000
	국 59,212		
101 인건비	17,814	15,810	2,004
	국 17,814		
04 기간제근로자등보수	17,814	15,810	2,004
○개별주택가격 보조 인부임	17,814		
－ 기본급 68,720원*2명*95일	13,057		
	국 13,057		
－ 주휴수당 68,720원*2명*20일	2,749		
	국 2,749		
－ 보험료 15,806,000원*12.7%	2,008		
	국 2,008		
201 일반운영비	37,398	35,902	1,496
	국 37,398		
01 사무관리비	37,398	35,902	1,496
○주택특성조사표	2,801		
－ 개별주택 검증용 도면 제작 9,350원*400장*50%	1,870		
	국 1,870		
－ 개별주택 산정조서 제작 190원*9,800장*50%	931		
	국 931		
○주택산정 가격 검증 수수료 5,820원*9,800호*50%	28,518		

부서: 재무과
 정책: 재정운영
 단위: 개별주택가격조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○의견제출 및 이의신청 검증수수료 23,100원*70호*50%	국 28,518		
		809		
	○개별주택가격 조사 사무용품 271,000원*10월	국 809		
		2,710		
	○특근매식비 8,000원*4명*80일	국 2,710		
		2,560		
		국 2,560		
	202 여비	4,000	2,500	1,500
		국 4,000		
	01 국내여비	4,000	2,500	1,500
	○개별주택가격조사 현지조사 4,000,000원	4,000		
		국 4,000		
	세입 체납업무운영	121,644	95,438	26,206
	체납지방세 징수	26,280	27,480	△1,200
	201 일반운영비	16,280	17,480	△1,200
	01 사무관리비	12,800	13,280	△480
	○프린트 소모품 구입 275,000원*4분기	1,100		
	○징수업무 관련 물품 구입 150,000원*12월	1,800		
	○고지서 제작	3,300		
	- 지방세 체납(독촉)고지서 66,000원*50박스	3,300		
	○급량비 8,000원*3명*100일	2,400		
	○세수증대를 위한 세무공무원 연찬회 200,000원*21명	4,200		
	02 공공운영비	3,480	4,200	△720
	○체납차량 번호판영치단말기 통신요금 70,000원*2대*12월	1,680		
	○공매대행 수수료(체납처분비) 150,000원*6건*2회	1,800		
	202 여비	5,600	5,600	0
	01 국내여비	5,600	5,600	0
	○체납금 징수활동 5,600,000원	5,600		
	303 포상금	4,400	4,400	0
	01 포상금	4,400	4,400	0
	○체납지방세 징수 우수 읍면포상	4,400		
	- 최우수 1,000,000원*2회*1부서	2,000		
	- 우 수 700,000원*2회*1부서	1,400		
	- 장 려 500,000원*2회*1부서	1,000		
	세무조사	2,500	2,500	0
	303 포상금	2,500	2,500	0
	01 포상금	2,500	2,500	0

부서: 재무과
 정책: 재정운영
 단위: 세입 체납업무운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○탈루, 은닉 세원발굴 포상금 50,000,000원*5/100	2,500		
차질없는 세입업무 추진	92,864	65,458	27,406
101 인건비	22,472	19,296	3,176
04 기간제근로자등보수 ○세입결산 및 보조금 자료정비 인부임	22,472	19,296	3,176
- 기본급 68,720원*250일	17,180		
- 주휴수당 68,720원*50일	3,436		
- 보험료 20,616,000원*9%	1,856		
201 일반운영비	9,718	9,636	82
01 사무관리비 ○프린트 소모품 구입 275,000원*2개	550		
○세입업무관련 물품 구입 200,000원*12월	2,400		
○고지서 제작	1,980		
- 세외수입 고지서 66,000원*30박스	1,980		
○급량비 8,000원*2명*100일	1,600		
○부가가치세 신고대행 수수료 500,000원*4회	2,000		
02 공공운영비	1,188	726	462
○신용카드 및 자동이체 수수료 100원*1,000건*6회	600		
○과오납 환급 송달료 300원*70건*6월	126		
○세외수입 카드단말기 관리비 38,500원*12월	462		
202 여비	4,000	3,000	1,000
01 국내여비 ○세외수입 체납액 징수활동 및 교육참석 4,000,000원	4,000	3,000	1,000
308 자치단체등이전	56,674	30,926	25,748
10 공기관등에대한경상적위탁사업비 ○세외수입정보시스템 유지관리비 17,019,000원	17,019		
○차세대 세외수입 정보시스템 구축 39,655,000원	39,655		
투명한 계약지출관리	69,234	90,234	△21,000
공사, 용역, 물품 계약 및 세출예산 집행	69,234	90,234	△21,000
201 일반운영비	60,054	77,554	△17,500
01 사무관리비 ○토너 및 소모품 교체 400,000원*12월	4,800		
○세입.세출결산서, 재무제표 및 부속서류 인쇄 80,000원*120부	9,600		
○군민이 알기쉬운 결산보고서 제작 5,500원*500부	2,750		
○지출증빙서 표지 및 간지 1,610원*400매	644		

부서: 재무과
 정책: 재정운영
 단위: 투명한 계약지출관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지출증빙서 편철용 천공기 철심 및 드릴 구입	2,000		
- 천공기 철심 700,000원*2박스	1,400		
- 천공기 드릴 200,000원*3개	600		
○입찰관련 소모품 및 서류유인	4,800		
1,200원*1,000부*4종			
○계약 심의위원회 운영 400,000원*5회	2,000		
○회계결산 특별근무 급량비	4,320		
8,000원*5명*108일			
○2019년도 세입,세출결산검사	2,900		
- 결산검사장 운영 100,000원*25일	2,500		
- 결산검사장 노트북 임차 100,000원*1개월*4대	400		
02 공공운영비	26,240	26,240	0
○회계관계 공무원 재정보증 보험료 납부	1,756		
- 1억원 56,000원*11명	616		
- 2,000만원 12,000원*95명	1,140		
○계약지출관련 프로그램 유지보수	14,484		
- 계약관리 및 적격심사 프로그램 539,000원*12월	6,468		
- 하자검사대상안내 프로그램 334,000원*12월	4,008		
- 계약정보공개 시스템 334,000원*12월	4,008		
○입찰수수료(공사, 용역, 물품) 20,000원*500건	10,000		
202 여비	5,900	5,900	0
01 국내여비	5,900	5,900	0
○공사준공 확인 5,900,000원	5,900		
301 일반보전금	1,280	1,280	0
09 행사실비지원금	1,280	1,280	0
○결산검사위원 교육	1,280		
- 교육비 150,000원*4명	600		
- 식비 20,000원*2일*4명	160		
- 교통비 80,000원*4명	320		
- 숙박비 50,000원*4명	200		
405 자산취득비	2,000	5,500	△3,500
01 자산및물품취득비	2,000	5,500	△3,500
○계약지출 업무추진 프린터 구입 2,000,000원*1대	2,000		
복식부기 회계제도운영	15,765	15,765	0
복식부기회계정보시스템 및 통합재무제표 작성	15,765	15,765	0
201 일반운영비	14,365	14,365	0
01 사무관리비	14,365	14,365	0
○재무회계결산, 원가회계지원용역비	14,365		

부서: 재무과
 정책: 재정운영
 단위: 복식부기 회계제도운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 인건비 1,366,500원*4명*2개월	10,932		
	－ 회의 및 교통비 172,500원*4회	690		
	－ 일반관리비 11,622,000원*5%	582		
	－ 이윤 12,203,100원*7%	855		
	－ 부가가치세 13,056,000원*10%	1,306		
	202 여비	1,400	1,400	0
	01 국내여비	1,400	1,400	0
	○복식부기 자산 현장 실사 1,400,000원	1,400		
	지방소득세 관리	17,140	0	17,140
	지방소득세 업무추진	17,140	0	17,140
	101 인건비	3,747	0	3,747
	04 기간제근로자등보수	3,747	0	3,747
	○기본급 68,720원*1명*40일	2,749		
	○주휴수당 68,720원*1명*10일	688		
	○보험료 3,436,000원*9%	310		
	201 일반운영비	12,093	0	12,093
	02 공공운영비	12,093	0	12,093
	○지방소득세 모두채움신고서 및 홍보문 발송 380원*1,000장*12월	4,560		
	○N3 네트워크 장비 임차료 2,000,000원	2,000		
	○국세청 전용망 설치비 3,858,000원	3,858		
	○북전주세무서 무주민원실 외부망 통신비 1,675,000원*1월	1,675		
	405 자산취득비	1,300	0	1,300
	01 자산및물품취득비	1,300	0	1,300
	○국세청 전용망 접속용 컴퓨터 1,300,000원*1대	1,300		
	재산관리	2,294,599	2,109,762	184,837
	공유재산 청사운영	2,294,599	2,109,762	184,837
	공유재산 관리	312,574	290,669	21,905
	201 일반운영비	304,054	286,479	17,575
	01 사무관리비	4,480	4,760	△280
	○공유재산 실태조사 급량비 8,000원*7명*80일	4,480		
	02 공공운영비	299,574	281,719	17,855
	○공공시설물 공제회비	265,343		
	－ 정기등록분 253,342,320원*1회	253,343		
	－ 신규등록분 3,000,000원*4회	12,000		
	○공유재산 관리	6,288		
	－ 측량수수료 322,000원*4건	1,288		
	－ 감정평가수수료 500,000원*10건	5,000		

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 공유재산 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○우편 발송료		666		
- 일반우편	300원*400매*2회	240		
- 등기우편	2,130원*100매*2회	426		
○공공시설물 시설장비 유지비(10개소)		27,277		
- 1981~1990년도 건축물(2개소)	73,264,300원*5%	3,664		
- 1991~2000년도 건축물(3개소)	455,236,514원*3%	13,658		
- 2001~현재 건축물(5개소)	995,442,000원*1%	9,955		
406 기타자본이전		8,520	4,190	4,330
01 기타자본이전		8,520	4,190	4,330
○특허권 연차등록료	340,000원*5건	1,700		
○상표권 갱신등록료	310,000원*22건	6,820		
청사관리 운영		1,441,898	1,075,835	366,063
201 일반운영비		468,593	407,695	60,898
01 사무관리비		89,793	58,775	31,018
○청사관리 운영비용		8,800		
- 정화조 청소	20,000원*200톤	4,000		
- 저수조 청소	450,000원*2개소*2회	1,800		
- 청사 건물소독	600,000원*5회	3,000		
○청사청소관리 특별청소 및 청소물품구입		80,993		
- 바닥청소 및 왁스작업	4,370원*4,331.8㎡*1회	18,930		
- 청사 외벽, 유리 및 전광판 청소	3,100,000원*2회	6,200		
- 차실테 및 지하주차장 물청소	2,500,000원*2회	5,000		
- 수족관관리 및 분수대청소	1,000,000원*2회	2,000		
- 청사 청소물품구입 및 정비	3,489,750원*12월	41,877		
- 청사 화장실 비데 관리	582,120원*12월	6,986		
02 공공운영비		378,800	348,920	29,880
○청사관리 운영 요금납부		304,000		
- 청사 운영 공공요금	24,000,000원*12월	288,000		
- 차실테 운영 공공요금	1,200,000원*12월	14,400		
- 청사 전기정기검사	1,600,000원*1회	1,600		
○안전관리 및 방화관리 대행		30,600		
- 청사 전기 안전관리대행	1,200,000원*12월	14,400		
- 청사 방화관리 대행	450,000원*12월	5,400		
- 차실테 전기 안전관리대행	450,000원*12월	5,400		
- 차실테 방화관리 대행	450,000원*12월	5,400		

부서: 재무과
 정책: 자산관리
 단위: 공유재산 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○RFID 물품관리시스템 유지관리 1,600,000원*4분기	6,400		
○승강기 유지보수 대행 200,000원*2개소*12월	4,800		
○공공청사 건축물(3층) 정기점검 1,650,000원*10개소*2회	33,000		
307 민간이전	299,074	246,808	52,266
05 민간위탁금	299,074	246,808	52,266
○본청 건물 청소용역비 3,560,401원*7명*12월	299,074		
401 시설비및부대비	674,231	421,332	252,899
01 시설비	662,540	418,320	244,220
○군청 앞 조형물 설치공사	23,000		
- 부처님오신날 23,000,000원*1개소	23,000		
○청사 공공시설물 수리 및 유지관리(15개소)	197,967		
- 1971~1980년도 건축물(1개소) 311,920,449원*7%	21,835		
- 1981~1990년도 건축물(3개소) 1,309,733,873원*5%	65,487		
- 1991~2000년도 건축물(3개소) 711,186,102원*3%	21,336		
- 2000~현재 건축물(8개소) 8,930,835,581원*1%	89,309		
○본청사 수전반 변압기 교체공사 49,426,500원* 2대	98,853		
○본청사 2층 냉난방기 교체공사 5,364,223원*13대	69,735		
○본청사 재난안전상황실 냉난방기 교체공사 3,527,000원*1대	3,527		
○본청사 음악분수 제어프로그램 및 모터 교체 공사	25,000		
- PLC프로그램 제작 및 교체공사 18,000,000원*1set	18,000		
- 메인모터 교체공사 7,000,000원*1set	7,000		
○본청사 1층창고 배전반 정비공사 6,000,000원*2함	12,000		
○본청사 2층화장실 위생배관 보수공사 254,210원*76m	19,320		
○본청사 3층 바닥 개선공사 127,013원*144㎡	18,290		
○본청사 쉼터 조성 공사 2,500,000원*4개소	10,000		
○차침터 기계실 개선공사	29,965		
- 펌프 동파방지기 설치공사 4,991,250원*4set	19,965		
- 기계실 환기시설 설치공사 5,000,000원*2set	10,000		
○무풍면 행정복지센터 편의시설 개선공사	34,000		
- 다목적강당 바닥개선공사 74,404원*201.6㎡	15,000		

부서: 재무과
 정책: 재산관리
 단위: 공유재산 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 창호 교체 및 코킹공사 593,750원*32㎡ ○무풍면 행정복지센터 승강기 설치공사 설계용역 150,000,000원*4.85% ○설천면 행정복지센터 다목적강당 바닥개선공사 74,404원*336㎡ ○적상면 행정복지센터 편의시설 개선공사 <ul style="list-style-type: none"> - 창호교체공사 691,037원*27㎡ - 3층 대회의실 바닥개선공사 74,404원*190.17㎡ - 화장실 순간 온수기 설치공사 800,000원*9대 - 작은목욕탕 수전 증설공사 2,200,000원*8set ○안성면 행정복지센터 화장실 개선공사 722,222원*18㎡ ○사회단체 종합회관 상하수도 배관개선공사 360,000원*50m 			
02 감리비 <ul style="list-style-type: none"> ○본청사 수전반 변압기 교체공사 98,853,000원*7% 	6,920	0	6,920
03 시설부대비 <ul style="list-style-type: none"> ○청사 공공시설물 보수공사 및 유지관리 662,540,000원*0.72% 	4,771	3,012	1,759
차량 및 물품관리 운영	540,127	579,415	△39,288
201 일반운영비	443,069	432,915	10,154
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○프린터 소모품 구입 400,000원*4회 ○사무용품 구입 400,000원*6회 ○RFID 물품관리시스템 운영 소모품 구입 856,000원*6세트 ○하이패스카드 충전 65,000원*14대*12월 ○운전원 체육대회 <ul style="list-style-type: none"> - 행사운영 물품구입 148,000원*28명 - 급량비 8,000원*28명*2식 	24,648	15,012	9,636
02 공공운영비 <ul style="list-style-type: none"> ○공용차량 유지관리비 <ul style="list-style-type: none"> - 공용차량 보험 및 세금 1,200,000원*50대 - 공용차량 환경개선부담금 1,500,000원*2회 - 공용차량 유류비(경유) 1,354.05원*240ℓ *12월*46대 - 공용차량 유류비(휘발유) 1,496.68원*250ℓ *12월*4대 - 임대차량 유류비(경유) 1,354.05원*220ℓ *12월*1대 - 공용차량 수리비 1,300,000원*50대 	418,421	417,903	518

부서: 재무과
 정책: 재산관리
 단위: 공유재산 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> - 공용차량 소모품비 1,300,000원*50대 ○불용품 감정평가 수수료 1,000,000원*2회 ○한국자산관리공사 온비드이용 수수료 1,000,000원*2회 ○냉.난방기 유지관리비 <ul style="list-style-type: none"> - 중앙 관리(본청+의회) 3,500,000원*2회 - 개별 관리(본청+의회) 300,000원*45대 	65,000 2,000 2,000 20,500 7,000 13,500		
	202 여비	12,500	7,500	5,000
	01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○재산 현지확인 및 청사 유지관리 7,500,000원 ○차량배차 및 유지관리 5,000,000원 	12,500 7,500 5,000	7,500	5,000
	405 자산취득비	84,558	139,000	△54,442
	01 자산및물품취득비 <ul style="list-style-type: none"> ○노후 사무용 가구 및 기기 구입 <ul style="list-style-type: none"> - 책상, 서랍, 의자, 파티션 등 1,140,000원*50조 ○냉장고 구입 500,000원*1대 ○RFID 물품관리시스템 리더기 구입 3,960,000원*3대 ○부속실 사무용 가구 구입 <ul style="list-style-type: none"> - 협탁 580,000원*2개 - 탁자(小) 428,000원*1개 - 탁자(大) 360,000원*2개 - 소파 1,170,000원*11개 	84,558 57,000 57,000 500 11,880 15,178 1,160 428 720 12,870	139,000	△54,442
	금고협력사업	200,000	200,000	0
	금고협력사업	200,000	200,000	0
	금고협력사업	200,000	200,000	0
	306 출연금	200,000	200,000	0
	01 출연금 <ul style="list-style-type: none"> ○무주군 교육발전 장학재단 장학금출연 200,000,000원 	200,000 200,000	200,000	0
	행정운영경비(재무과)	27,300	24,900	2,400
	기본경비	27,300	24,900	2,400
	부서 기본경비	27,300	24,900	2,400
	201 일반운영비	10,500	9,660	840
	01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○기본업무추진 35,000원*25명*12월 	10,500 10,500	9,660	840
	202 여비	12,000	11,040	960
	01 국내여비	12,000	11,040	960

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무추진	12,000,000원	12,000		
203 업무추진비		4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비		4,800	4,200	600
○정원 25인 이하	400,000원 * 12월	4,800		