

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정관리(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 민원서비스향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	354,641	324,171	30,470
국	44,662		
도	5,247		
군	304,732		
민원행정관리(일반공공행정/일반행정)	96,648	84,216	12,432
국	38,004		
군	58,644		
민원서비스향상	96,648	84,216	12,432
국	38,004		
군	58,644		
민원행정사무 착오보상제	4,307	4,307	0
201 일반운영비	4,117	4,117	0
02 공공운영비	4,117	4,117	0
○배상공제등록 회비 납부(인감 외 10종) 4,116,300원*1식	4,117		
301 일반보상금	190	190	0
11 기타보상금	190	190	0
○행정사무착오보상제	190		
- 읍내권 5,000원*5명	25		
- 군내권 7,000원*5명	35		
- 도내권 10,000원*5명	50		
- 타시도권 20,000원*4명	80		
민원마일리지	1,400	600	800
303 포상금	1,400	600	800
01 포상금	1,400	600	800
○민원마일리지 우수자 포상금	1,400		
- 최우수 500,000원*1명	500		
- 우수 300,000원*2명	600		
- 장려 100,000원*3명	300		
주민등록관리	9,000	6,362	2,638
201 일반운영비	9,000	4,800	4,200
01 사무관리비	9,000	4,800	4,200
○주민등록증 발급비 2,920원*22.83명*12월*6읍면	4,800		
○제증명 발급 전산소모품 구입 100,000원*2대*12월	2,400		
○민원 제증명 용지 구입 60,000원*30박스	1,800		
종합민원안내 도우미 운영	10,647	10,134	513
101 인건비	10,647	10,134	513
04 기간제근로자등보수	10,647	10,134	513
○종합민원안내 도우미 운영	10,647		

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정관리(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 민원서비스향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 기본급 42,000원*1명*180일	7,560		
	- 주차수당 42,000원*1명*36일	1,512		
	- 연차유급휴가 42,000원*1명*9월	378		
	- 국민연금 9,450,000원*4.5%	426		
	- 건강보험 9,450,000원*2.945%	279		
	- 노인장기요양보험 279,000원*6.55%	19		
	- 고용 및 산재 보험 9,450,000원*5%	473		
가족관계등록사무지원		22,404	25,113	△2,709
	국	22,404		
101 인건비		15,330	17,760	△2,430
	국	15,330		
04 기간제근로자등보수		15,330	17,760	△2,430
○인건비		15,330		
	- 기본급 42,000원*1명*45일*6읍면	11,340		
	- 주차수당 42,000원*1명*9일*6읍면	2,268		
	- 국민연금 13,608,000원*4.5%	613		
	- 건강보험 13,608,000원*2.945%	401		
	- 노인장기요양보험 401,000원*6.55%	27		
	- 고용,산재보험 13,608,000원*5%	681		
	국	681		
201 일반운영비		1,974	2,253	△279
	국	1,974		
01 사무관리비		1,974	2,253	△279
○사무관리비 329,000원*6읍면		1,974		
	국	1,974		
202 여비		5,100	5,100	0
	국	5,100		
01 국내여비		5,100	5,100	0
○국내여비 850,000원*6읍면		5,100		
	국	5,100		
여권발급운영		15,600	15,600	0
	국	15,600		
101 인건비		13,674	12,747	927
	국	13,674		
04 기간제근로자등보수		13,674	12,747	927
○여권발급업무추진		13,674		
	- 기본급 42,000원*1명*230일	9,660		
	- 주차수당 42,000원*1명*48일	2,016		
	국	9,660		

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정관리(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 민원서비스향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국	2,016		
- 연차유급휴가	42,000원*1명*11월	462		
	국	462		
- 국민연금	12,138,000원*4.5%	547		
	국	547		
- 건강보험	12,138,000원*2.945%	358		
	국	358		
- 노인장기요양보험	358,000원*6.55%	24		
	국	24		
- 고용및산재보험	12,138,000원*5%	607		
	국	607		
201 일반운영비		1,326	1,853	△527
	국	1,326		
01 사무관리비		846	1,373	△527
○여권발급업무 사무용품 구입	70,500원*12월	846		
	국	846		
02 공공운영비		480	480	0
○여권 맞춤형 등기	40,000원*12월	480		
	국	480		
202 여비		600	1,000	△400
	국	600		
01 국내여비		600	1,000	△400
○여권발급 업무추진	20,000원*2명*15일	600		
	국	600		
민원운영 기본경비		21,290	22,100	△810
201 일반운영비		14,990	16,100	△1,110
01 사무관리비		14,240	15,860	△1,620
○오미자 구입	833,333원*12월	10,000		
○래방 민원인용 도서 구입 및 구독		640		
- 정기간행물	10,000원*2종*12월	240		
- 단행본(교양도서등)	20,000원*20권	400		
○민원업무용 사무용품 구입	300,000원*12월	3,600		
02 공공운영비		750	240	510
○민원인용 팩스요금	30,000원*12월	360		
○민원만족도 설문조사 우편요금	390원*500명*2회	390		
202 여비		6,000	6,000	0
01 국내여비		6,000	6,000	0
○민원업무 추진	20,000원*3명*100일	6,000		
405 자산취득비		300	0	300
01 자산및물품취득비		300	0	300
○민원인용 팩스 구입	300,000원*1대	300		



부서: 민원봉사과  
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 지적관리운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 토지표시변경 등기촉탁 결과통보 300원*265건*12월</li> <li>- 지적정리결과 통보 300원*2,444건</li> </ul>	954 734		
202 여비	4,500	5,500	△1,000
01 국내여비	4,500	5,500	△1,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○지적민원 업무 추진 20,000원*3명*75일</li> </ul>	4,500		
부동산 행정정보 일원화	19,360	19,400	△40
201 일반운영비	19,360	19,400	△40
01 사무관리비	19,360	19,400	△40
<ul style="list-style-type: none"> <li>○부동산행정정보일원화 지적도면 자료정비 48,400원*400도곽</li> </ul>	19,360		
지적현황도 제작사업	20,000	0	20,000
201 일반운영비	20,000	0	20,000
01 사무관리비	20,000	0	20,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○위성영상을 활용한 지적현황도 제작사업</li> <li>- 지적현황도 표지 20,000원*156장 3,120</li> <li>- 지적현황 도면 17,402원*970장 16,880</li> </ul>	20,000		
부동산관리(국토및지역개발/지역및도시)	108,405	106,171	2,234
	국 2,042		
	도 133		
	군 106,230		
부동산행정	85,029	85,516	△487
개별공시지가조사	85,029	85,516	△487
101 인건비	10,647	10,134	513
04 기간제근로자등보수	10,647	10,134	513
<ul style="list-style-type: none"> <li>○개별공시지가 토지특성조사</li> <li>- 기본급 42,000원*1명*180일 7,560</li> <li>- 주차수당 42,000원*1명*36일 1,512</li> <li>- 연차유급휴가 42,000원*1명*9월 378</li> <li>- 국민연금 9,450,000원*4.5% 426</li> <li>- 건강보험 9,450,000원*2.945% 279</li> <li>- 노인장기요양보험 279,000원*6.55% 19</li> <li>- 고용 및 산재보험 9,450,000원*5% 473</li> </ul>	10,647		
201 일반운영비	69,882	69,882	0
01 사무관리비	47,709	47,709	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○지가조사 홍보용 현수막 제작 60,000원*7매 420</li> <li>○산정지가등 검증 수수료 지급</li> <li>- 산정지가 검증수수료 37,800원*(50,124필지/58.87)*1.1 35,403</li> <li>- 의견제출 검증수수료 37,800원*42필지*50%*1.1 874</li> </ul>	47,709		

부서: 민원봉사과  
 정책: 부동산관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 부동산행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 이의신청 검증수수료 37,800원*128필지*50%*1.1</li> <li>- 개발비용내역서 검증수수료 1,500,000원*3건</li> <li>○부동산평가위원회 참석수당 70,000원*11명*5회</li> </ul>	2,662		
	02 공공운영비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○지가서버 시설장비 유지비</li> <li>- 지가서버 하드웨어 201,907,500원*8%</li> <li>- 지가서버 소프트웨어 60,194,770원*10%</li> </ul>	22,173	22,173	0
	202 여비	4,500	5,500	△1,000
	01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○부동산행정 업무 추진 20,000원*3명*75일</li> </ul>	4,500	5,500	△1,000
	새주소제도운영	23,376	20,655	2,721
		국 도 군 21,201		
	도로명및건물번호부여관리	17,092	15,255	1,837
	201 일반운영비	9,430	9,393	37
	01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○도로명판 441,000원*15개</li> <li>○건물번호판 10,000원*150개</li> <li>○도로명주소위원회 참석 수당 70,000원*6명*2회</li> </ul>	8,955	8,955	0
	02 공공운영비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○도로명주소 등기 우편고지 1,900원*250명</li> </ul>	475	438	37
	403 자치단체등자본이전	7,662	5,862	1,800
	02 공기관등에대한대행사업비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○도로명주소 정보화 체계적 운영 7,662,000원*1식</li> </ul>	7,662	5,862	1,800
	도로명주소 홍보 및 활용	5,400	5,400	0
		국 도 군 3,800		
	201 일반운영비	5,400	5,400	0
		국 도 군 3,800		
	01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○도로명주소 홍보물 제작 1,000원*5,400매</li> </ul>	5,400	5,400	0
		국 도 군 3,800		
	도로명주소기본도 현행화 사업	884	0	884
		국 도 군 309		

부서: 민원봉사과  
 정책: 부동산관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 새주소제도운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	884	0	884
		국 도 군		
	01 사무관리비	884	0	884
	○위치결정수수료 24,555원*36건	884		
		국 도 군		
식품위생관리(보건/식품의약품안전)		60,492	62,440	△1,948
		국 도 군		
위생업소 및 식품 관리		60,492	62,440	△1,948
		국 도 군		
위생업소 관리 및 식중독 예방		5,500	8,500	△3,000
	201 일반운영비	5,000	8,000	△3,000
	01 사무관리비	5,000	8,000	△3,000
	○식중독예방 위생진단 샘플러 구입 4,000원*500개	2,000		
	○식중독예방 홍보물품 제작(위생용품) 2,000원*500개	1,000		
	○식중독예방 홍보물 제작 500원*500부*2회	500		
	○식중독지수 알림이 전광판 설치 150,000원*10개	1,500		
	301 일반보상금	500	500	0
	11 기타보상금	500	500	0
	○부정불량식품 신고 포상금 100,000원*5건	500		
식품접객업소 화장실 개선		20,000	20,000	0
	402 민간자본이전	20,000	20,000	0
	01 민간자본보조	20,000	20,000	0
	○식품접객업소 화장실개선 지원 2,000,000원*10개소	20,000		
위생관리 운영 기본경비		10,092	9,928	164
	201 일반운영비	5,592	5,928	△336
	01 사무관리비	4,428	4,428	0
	○식품안전관리 및 음식문화개선 홍보 현수막 제작 80,000원*5개	400		
	○음식문화개선 홍보물 제작 500원*2,000부	1,000		
	○위생관리 행정서식 제작 500원*1,000부*5종	2,500		
	○위생교육 자료 제작 1,000원*528부	528		

부서: 민원봉사과  
 정책: 식품위생관리(보건/식품의약안전)  
 단위: 위생업소 및 식품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	1,164	1,500	△336
○우편물 발송 요금	1,059		
- 일반우편                   300원*800개소*2회	480		
- 보통등기                   1,930원*300개소	579		
○부정불량식품 신고 전화요금   8,750원*12월	105		
202 여비	4,500	4,000	500
01 국내여비	4,500	4,000	500
○위생관리업무추진           20,000원*3명*75일	4,500		
소비자식품위생감시원 활동 지원	9,600	9,600	0
	도		
	군		
	2,880		
	6,720		
301 일반보상금	9,600	9,600	0
	도		
	군		
	2,880		
	6,720		
11 기타보상금	9,600	9,600	0
○소비자 식품위생감시원 활동비	9,600		
40,000원*6명*40회	9,600		
	도		
	군		
	2,880		
	6,720		
어린이 먹을거리 안전관리 전담관리원 활동비 지원	3,520	3,520	0
	국		
	도		
	군		
	1,760		
	528		
	1,232		
301 일반보상금	3,520	3,520	0
	국		
	도		
	군		
	1,760		
	528		
	1,232		
11 기타보상금	3,520	3,520	0
○어린이 기호식품전담관리원 활동비	3,520		
40,000원*2명*44일	3,520		
	국		
	도		
	군		
	1,760		
	528		
	1,232		
공중위생 명예감시원 활동비 지원	5,180	5,180	0
	도		
	군		
	1,440		
	3,740		
201 일반운영비	380	380	0
01 사무관리비	380	380	0
○공중위생우수업소 표지판 제작   80,000원*3개	240		
○공중위생우수업소 안내 홍보물 제작	140		
280원*500부	140		
301 일반보상금	4,800	4,800	0
	도		
	군		
	1,440		
	3,360		
11 기타보상금	4,800	4,800	0



부서: 민원봉사과  
 정책: 식품위생관리(보건/식품의약품안전)  
 단위: 위생업소 및 식품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○명예공중위생감시원 활동지원 40,000원*4명*30일	4,800 도 1,440 군 3,360		
시니어 감시원 활동비	1,600 국 800 군 800	1,600	0
301 일반보상금	1,600 국 800 군 800	1,600	0
11 기타보상금 ○시니어감시원 활동비 지원 40,000원*2명*20일	1,600 국 800 군 800	1,600	0
식품안전 감시 및 대응	4,112 국 2,056 군 2,056	4,112	0
201 일반운영비	2,112 국 1,056 군 1,056	2,112	0
01 사무관리비 ○유통식품 유상수거비 5,000원*20종*10회	1,000 국 500 군 500	1,000	0
02 공공운영비 ○식품지도단속 공공요금 30,888원*3대*12월	1,112 국 556 군 556	1,112	0
202 여비	2,000 국 1,000 군 1,000	2,000	0
01 국내여비 ○식품안전지도단속 여비 20,000원*2명*50회	2,000 국 1,000 군 1,000	2,000	0
식중독 사전예방 진단사업	888 도 266 군 622	0	888
201 일반운영비	888 도 266 군 622	0	888
01 사무관리비 ○식중독균 간이키트 구입 3,700원*240개	888 도 266 군 622	0	888

부서: 민원봉사과  
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)	15,480	17,400	△1,920
기본경비	15,480	17,400	△1,920
부서 기본경비	15,480	17,400	△1,920
201 일반운영비	6,240	7,200	△960
01 사무관리비	6,240	7,200	△960
○기본업무 추진           40,000원*13명*12월	6,240		
202 여비	6,240	7,200	△960
01 국내여비	6,240	7,200	△960
○기본업무 추진           40,000원*13명*12월	6,240		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○정원 15인 이하           250,000원*12월	3,000		