



부서: 기획조정실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 지방재정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
효율적 예산 배분	52,580	58,700	△6,120
201 일반운영비	25,000	28,700	△3,700
01 사무관리비	25,000	28,700	△3,700
○총액예산 25,000,000원	25,000	28,700	△3,700
202 여비	25,000	30,000	△5,000
01 국내여비	25,000	30,000	△5,000
○총액여비 25,000,000원	25,000	30,000	△5,000
405 자산취득비	2,580	0	2,580
01 자산및물품취득비	2,580	0	2,580
○업무용 컴퓨터 구입 1,290,000원*2대	2,580	0	2,580
경쟁력 강화를 위한 정책관리	28,077	29,580	△1,503
통계업무 운영	7,677	7,710	△33
201 일반운영비	627	660	△33
01 사무관리비	627	660	△33
○통계조사 홍보용 플래카드 제작비 60,000원*6읍면*0.95	342	360	△18
○통계조사 사무용품 구입 50,000원*6읍면*0.95	285	300	△15
정책운영 기본경비	15,400	16,870	△1,470
201 일반운영비	9,282	10,430	△1,148
01 사무관리비	9,282	10,430	△1,148
○정책 자료집 발간 4,300,000원*2회*0.90	7,740	8,600	△860
○급량비 7,000원*3명*50일*0.80	840	1,050	△210
○프린터 소모품 구입 13,000원*5종*12월*0.90	702	780	△78
202 여비	6,118	6,440	△322
01 국내여비	6,118	6,440	△322
○총액여비 6,440,000원*0.95	6,118	6,440	△322
군정홍보	392,734	400,130	△7,396
언론매체 홍보	214,500	220,000	△5,500
201 일반운영비	214,500	220,000	△5,500
01 사무관리비	214,500	220,000	△5,500
○방송광고	44,000	49,500	△5,500
-공중파 44,000,000원	44,000	49,500	△5,500
군정 기록관리	43,524	45,200	△1,676
201 일반운영비	22,800	24,000	△1,200
01 사무관리비	19,000	20,000	△1,000
○군정홍보 사진재료 10,000,000원*0.95	9,500	10,000	△500
○ENG 테이프 및 편집 10,000,000원*0.95	9,500	10,000	△500

부서: 기획조정실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 군정홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
02	공공운영비	3,800	4,000	△200
	○카메라 유지보수 500,000원*4회*0.95	1,900	2,000	△100
	○ENG 영상장비 유지보수 500,000원*4회*0.95	1,900	2,000	△100
405	자산취득비	20,724	21,200	△476
01	자산및물품취득비	20,724	21,200	△476
	○비디오편집기(플레이어) 9,524,000원*1식	9,524	10,000	△476
홍보운영 기본경비		16,780	17,000	△220
201	일반운영비	4,180	4,400	△220
01	사무관리비	4,180	4,400	△220
	○홍보운영 사무용품 구입 4,400,000원*0.95	4,180	4,400	△220
법무 및 감사 행정		90,144	87,444	2,700
법무감사 업무 추진		54,844	44,944	9,900
201	일반운영비	43,749	33,849	9,900
01	사무관리비	43,749	33,849	9,900
	○소송대리인 변호사 선임료 및 성공보수비 3,300,000원*8건	26,400	16,500	9,900
법률 서비스 구축		35,300	42,500	△7,200
201	일반운영비	14,400	21,600	△7,200
01	사무관리비	14,400	21,600	△7,200
	○자치법규 및 훈령예규집 수록대금 0	0	7,200	△7,200
국내외교류 내실 추진		346,835	368,395	△21,560
국제교류 활성화		279,000	299,000	△20,000
202	여비	156,000	161,000	△5,000
04	국제화여비	104,000	109,000	△5,000
	○여성리더과정 연수 0	0	5,000	△5,000
301	일반보상금	93,000	103,000	△10,000
07	민간인국외여비	42,000	45,000	△3,000
	○국제교류 우호협력증진 3,000,000원*4명	12,000	15,000	△3,000
08	외빈초청여비	51,000	58,000	△7,000
	○국제협력(국제회의유치 등) 700,000원*15명*2회	21,000	28,000	△7,000
306	출연금	0	5,000	△5,000
01	출연금	0	5,000	△5,000
	○지방자치단체 국제화재단 출연 0	0	5,000	△5,000
실리위주의 대외협력		67,835	69,395	△1,560
201	일반운영비	34,698	36,090	△1,392
01	사무관리비	34,698	36,090	△1,392
	○전산기기 소모품(토너,드럼카트리지 등)구입 200,000원*2종*5회*0.95	1,900	2,000	△100

부서: 기획조정실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 국내외교류 내실 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○국내외 교류추진용 안내책자 유인 10,000원*600권*0.95	5,700	6,000	△300
○자매결연 교류사업 추진 차량임차 500,000원*2대*2회*0.95	1,900	2,000	△100
○각종행사 현수막 제작 70,000원*2종*6회*0.95	798	840	△42
○자매결연 자치단체간 교류행사 참가 - 피복비(행사참가자) 46,000원*40명*3회*0.95	6,840	7,200	△360
- 급량비 7,000원*40명*2식*3회*0.95	5,244	5,520	△276
○자매결연단체 실무협의회 워크숍 5,000,000원*1회*0.95	1,596	1,680	△84
○교류행사 시음용 농특산품 구입 20,000원*30개*8회*0.95	4,750	5,000	△250
○교류행사 시음용 농특산품 구입 20,000원*30개*8회*0.95	4,560	4,800	△240
301 일반보상금	3,192	3,360	△168
10 행사실비보상금 ○교류행사 참가자 보상 7,000원*60명*2식*4회*0.95	3,192	3,360	△168
행정운영경비(기획조정실)	49,324	51,920	△2,596
기본경비	20,064	21,120	△1,056
부서 기본경비	20,064	21,120	△1,056
201 일반운영비	10,032	10,560	△528
01 사무관리비 ○기본업무추진 10,560,000원*0.95	10,032	10,560	△528
○기본업무추진 10,560,000원*0.95	10,032	10,560	△528
202 여비	10,032	10,560	△528
01 국내여비 ○기본업무추진 10,560,000원*0.95	10,032	10,560	△528
○기본업무추진 10,560,000원*0.95	10,032	10,560	△528
인력운영비	29,260	30,800	△1,540
부서 인력운영비	29,260	30,800	△1,540
203 업무추진비	29,260	30,800	△1,540
01 기관운영업무추진비 ○부군수 27,500,000원*1명*0.95	29,260	30,800	△1,540
○부군수 27,500,000원*1명*0.95	26,125	27,500	△1,375
○실장(4급) 3,300,000원*1명*0.95	3,135	3,300	△165
예비비	4,813,669	6,971,309	△2,157,640
예비비	4,813,669	6,971,309	△2,157,640
예비비 운영	4,813,669	6,971,309	△2,157,640
801 예비비	4,813,669	6,971,309	△2,157,640
01 예비비 ○예비비 4,813,669,000원	4,813,669	6,971,309	△2,157,640
○예비비 4,813,669,000원	4,813,669	6,971,309	△2,157,640